УТВЕРЖДЕНО
приказ заведующего
государственного учреждения образования
«Детский сад №56 г. Могилева»
01.04.2024 № 64-ОД

ПОЛИТИКА
видеонаблюдения государственного учреждения образования
«Детский сад №56 г. Могилева»
в отношении обработки персональных данных

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева».

2. Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеры видеонаблюдения, установленную(-ые) в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева, и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3. В ГУО «Детский сад №56 г. Могилева видеонаблюдение ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, обучающихся, их законных представителей, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Учреждения образования.

5. В ГУО «Детский сад №56 г. Могилева видеонаблюдение

5.1. осуществляется для целей:

5.1.1. для охраны имущества и физических лиц, и организации пропускной системы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

5.1.2. проведения личного приема граждан в соответствии с пунктом 6 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц».

5.2. не используется, для:

5.2.1. учета, фактически отработанного работниками Учреждения образования рабочего времени;

5.2.2. уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

5.2.3. записи звука.

Видеонаблюдение не ведется:

в учебных классах;

в помещениях пребывания воспитанников учреждения дошкольного образования, в том числе комнатах отдыха (спальнях);

в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников, обучающихся, работников, и иных лиц (столовые (места приема пищи), раздевалки, туалеты и т.д.).

*Примечание*

7. Также на территории Учреждения образования установлены видеокамеры для целей обеспечения общественной безопасности и общественного порядка в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 "О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка" (далее – Указ № 527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. № 1135 "Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения", от 30 декабря 2013 г. № 1164 "О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности".

Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанных целей, Учреждением образования не осуществляется.

8. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их удаление/автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, по устному/письменному поручению директора Учреждения образования (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

9. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.

10. Субъект персональных данных имеет право:

10.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Учреждением образования, содержащей:

- сведения о наименовании и месте нахождения Учреждения образования;
- подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- иную информацию, предусмотренную законодательством;

10.2. на получение от учреждения образования информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

10.3. на обжалование действий (бездействия) и решений Учреждения образования, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

11. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева, субъект персональных данных подает в Учреждение образования заявление в письменной форме (почтой/нарочно) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в части второй пункта 8 настоящей Политики, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных должно содержать **дату, время (период**

**времени) и место** записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах **часового интервала**.

12. Учреждение образования не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

12.1. не соответствующие требованиям пункта 11 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

12.2. в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

13. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ГУО «Детский сад №56 г. Могилева, по телефону: +375222747607.